



ORDINE DELLE OSTETRICHE DELLA PROVINCIA DI MODENA

Sede dell'Ordine
41125 MODENA – via Sanremo, 49
tel. e fax 059/223955
e.mail: ordineostetriche.mo@libero.it
ordineostetriche.mo@pec.it

RELAZIONE DEL TESORIERE AL RENDICONTO GENERALE 2022

Gentilissime iscritte/ti,

Il rendiconto generale che qui presentiamo alla V/s approvazione è composto dai seguenti documenti:

1. il rendiconto finanziario
 2. il conto economico
 3. lo stato patrimoniale
 4. la presente relazione di gestione e la nota integrativa
- unitamente ai seguenti allegati:
1. la situazione amministrativa
 2. la relazione del Collegio dei Revisori

Il presente documento ha la funzione fondamentale di integrare il rendiconto generale dell'esercizio 2022 e descrivere le strategie, le azioni intraprese e l'impegno dell'Ordine, dando conto delle spese effettuate, delle attività intraprese e dei vantaggi realizzati.

Si vogliono rendere chiare ed evidenti le relazioni esistenti tra le scelte e le decisioni prese, al fine di rendere **trasparenti e comprensibili**, i programmi, le attività realizzate, le proposte ed i risultati raggiunti

Al 31/12/2022 le iscritte all'Ordine delle Ostetriche di Modena e Provincia sono 306 di cui:

- 11 Nuove iscritte
- 11 cancellazioni

Nel Rendiconto finanziario vengono specificate per Titolo e Capitolo tutte le ENTRATE accertate e riscosse e tutte le USCITE impegnate e pagate, sia in conto competenza che in conto residui.

Le entrate complessive di competenza ammontano ad 47.927,42; le uscite complessive di competenza ammontano ad 42.111,51; da ciò è risultato di un avanzo di amministrazione in conto competenza pari ad 5.815,91; la gestione in conto residui ha registrato a sua volta un avanzo di € 139,55; all'esito di tali risultati, l'avanzo di amministrazione, pari ad € 41.227,11 al 31 dicembre 2021, si passa ad € 47.182,57 al 31 dicembre 2022.

Analizzando le **ENTRATE** si evidenzia come la voce principale di bilancio è rappresentata dai **contributi degli iscritti**. La quota ordinaria dovuta da ogni singolo iscritto è pari a € 140, mentre la quota dovuta dai nuovi iscritti degli ultimi mesi dell'anno è pari ad € 30,50. Rileviamo quindi n. 312 iscritti con quota dovuta di € 140,00 e 4 iscritti che hanno pagato la quota ridotta di € 30,50.

Nella gestione di cassa la categoria di entrata “Contributi a carico degli iscritti” ha fatto rilevare entrate in c/competenza di 42.700,00 ed entrate in c/residui di 3.220,00; all’esito di tali riscossioni i residui finali ammontano ad 4.760,66, in ulteriore n0 diminuzione rispetto al 2021.

Tra le entrate rileviamo inoltre l’entrata di € 0,25 per interessi attivi.

Entrate per partite di giro Ammontano ad 4.125,17e si riferiscono alle ritenute fiscali (inclusa l’Iva split payment) nonché alle somme riscosse o pagate e destinate ad essere rispettivamente riversate o incassare. Tutte le somme entrate a titolo di ritenuta d’acconto introitate sono state o saranno riversate agli Enti competenti nei termini di legge o contrattuali.

Relativamente alle **USCITE** evidenziamo:

Uscite per gli Organi dell’Ente

Per € 1.123,30 si riferiscono all’indennità del Presidente del Collegio dei Revisori, dal 2021 professionista iscritto all’albo dei revisori contabili ai sensi delle modifiche apportate dalla legge 3/2018. Non si rilevano altre spese, in quanto l’attività dei componenti degli organi direttivi è svolta a titolo gratuito.

Oneri per il personale in attività di servizio

Non si rilevano uscite in questa categoria di spesa, in quanto l’Ordine non ha personale dipendente.

Uscite per l’acquisto di beni di consumo e di servizi

Ammontano a complessivi 22.928,71e comprendono tutti i beni ed i servizi necessari per il funzionamento dell’Ordine; i capitoli di spesa più rilevanti riguardano:

- Compensi al Commercialista Studio Camisasca per € 5.328,96.
- Compensi allo Studio legale Papotti Mastro e associati: € 5.836,48.
- Spese per l’acquisto di cancellaria e materiali di consumo per € 102,00.
- Spese postali e telefoniche per un importo totale di € 449,25.
- Spese per utenze: acqua, luce e gas € 1.125,35.
- Spese per assicurazione professionale € 1.181,37.
- Spese per l’occupazione locali e affitto e pulizia pari a € 5.636,59.
- Assistenza canone annuale ISI sviluppo per programma di gestione della contabilità: € 739,30.
- Spese per la riscossione delle quote: € 1.275,26.
- Uscite per le Pec ed altri servizi informatici: € 886,71.
- Servizi esterni, relativi al responsabile per la transizione digitale: € 307,40.
- Spese per acquisto libri: € 60,00.

Uscite per prestazioni istituzionali

Ammontano ad 13.548,71e sono rappresentate:

- Quanto ad € 9.929,00 dalle quote dovute alla FNOPO in ragione di € 30,50 per ogni iscritto e dal rimborso alla FNOPO per il servizio DPO.
- Quanto ad € 2.008,44 per la partecipazione ai Consigli Nazionali ed al Congresso di categoria.
- Quanto ad € 315,50 dalle spese per la formazione degli iscritti.
- Quanto ad € 1.295,77 dall’assicurazione per i Consiglieri.

Oneri finanziari

Si rilevano uscite per € 206,12 per commissioni bancarie.

Uscite per oneri tributari

Ammontano ad € 179,60.

Spese non classificabili in altre voci

Rientra in tale categoria il fondo spese impreviste, utilizzato con il metodo della variazione di bilancio per € 11.897,34, per far fronte agli impegni di spesa eccedenti gli stanziamenti dei capitoli.

Uscite in conto capitale

Non si rilevano uscite o impegni di spesa per i capitoli di uscite in conto capitale.

Uscite per partite di giro

Rappresentano la corrispondente sezione di uscita delle entrate per partite di giro al cui commento rinviamo.

Dalla **SITUAZIONE AMMINISTRATIVA** si evince:

- la dimostrazione che la consistenza di cassa finale è il risultato della consistenza iniziale + le riscossioni – i pagamenti dell'anno
- la dimostrazione che l'avanzo di amministrazione finale è il risultato della consistenza finale di cassa + i residui attivi - i residui passivi-così suddivisi:

La consistenza finale di cassa è interamente depositata presso il c/c acceso presso Unicredit.

Lo **STATO PATRIMONIALE** evidenzia la consistenza delle attività e delle passività dell'Ordine, la cui differenza costituisce il patrimonio netto, pari ad € 48.504,54.

Il **CONTO ECONOMICO** riclassifica le entrate e le uscite finanziarie secondo le regole della contabilità economica e porta ad un avanzo economico di € 5.938,01.

Modena, 10/02/2023

Il tesoriere

Ost. Guerra Dott.ssa Silvia