



ORDINE DELLE OSTETRICHE DELLA PROVINCIA DI MODENA

Sede dell'Ordine
41121 MODENA – via Sanremo, 49
tel. e fax 059/5801584
e.mail: ordineostetriche.mo@libero.it
pec: ordineostetriche.mo@pec.it
web: www.ordineostetrichemodena.it

Relazione del Tesoriere al bilancio di previsione dell'anno 2024

Il bilancio di previsione dell'anno 2024 è composto da:

- A. preventivo finanziario gestionale;
 - B. quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
 - C. preventivo economico;
- e dai relativi allegati:
- a. relazione del tesoriere;
 - b. relazione del Collegio dei Revisori;
 - c. tabella dimostrativa del presunto risultato d'amministrazione.

A. PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Il preventivo finanziario gestionale è stato redatto nella forma mista di competenza e di cassa; il preventivo di competenza segue il criterio della competenza finanziaria e rappresenta quindi gli stanziamenti di spesa e gli accertamenti di entrata previsti per l'anno 2024 a prescindere dall'effettivo pagamento o riscossione;

il preventivo di cassa segue il criterio monetario delle entrate e delle uscite e rappresenta quindi la previsione di introiti ed esborsi dell'anno 2024, sia per crediti/debiti dell'anno stesso che per crediti/debiti degli anni precedenti.

L'Ordine intende avviare nel 2024 la procedura per l'accorpamento con altri Ordini della Regione Emilia-Romagna; poiché non sono certe né l'esito né la tempistica dell'accorpamento, il bilancio è stato comunque redatto nella previsione della continuità dell'Ente per tutto l'anno 2024.

Passando al commento delle principali voci di entrata e di uscita:

ENTRATE:

Le entrate dell'Ordine sono rappresentate in via quasi esclusiva dalle entrate contributive da parte degli iscritti; nel dettaglio:

Contributi a carico degli iscritti: sono preventivate entrate in c/competenza per € 42.700,00, pari al numero totale degli iscritti del 2024 per la quota dovuta di € 140,00, invariata rispetto alla quota del 2023.

Le entrate di cassa sono prudenzialmente preventivate nella stessa misura delle entrate di competenza, stante il modesto tasso di morosità nel pagamento delle quote.

Diritti di segreteria per iscritti: sono previsti nella misura di € 30,50 per iscritto e si riferiscono agli iscritti della fine dell'anno, ai quali viene richiesta esclusivamente la quota dovuta alla Federazione Nazionale.

Entrate varie: per € 14.000,00 sono relative alla erogazione del fondo previsto dal PNRR con la misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale – SPID CIE".

Entrate per partite di giro: ammontano ad € 4.700,00 e si riferiscono alle ritenute fiscali (inclusa l'Iva split payment) nonché alle somme riscosse o pagate e destinate ad essere rispettivamente riversate o incassate. Trovano esatta corrispondenza nelle uscite per partite di giro e, pertanto, non incidono sull'equilibrio di bilancio.

USCITE:

Le uscite dell'Ordine sono articolate in categorie e capitoli: nel dettaglio:

Uscite per gli Organi dell'Ente: ammontano ad € 1.123,20 e si riferiscono al compenso professionale del Presidente del Collegio dei Revisori, il quale, ai sensi della legge 3/2018, deve essere iscritto all'albo dei revisori contabili, ed alla spesa per le elezioni; nell'ottica del contenimento della spesa non sono previsti compensi o indennità di alcun tipo ai componenti degli organi dell'Ordine.

Oneri per il personale in attività di servizio: non si prevedono uscite per questa categoria di spesa.

Uscite per l'acquisto di beni e servizi: rappresentano le spese necessarie ed indifferibili per il funzionamento dell'Ordine e ammontano ad € 41.300,00.

Le somme stanziare sono sostanzialmente in linea con le previsioni dell'anno precedente, fatta eccezione per modesti adeguamenti per far fronte alle minori o maggiori esigenze dell'Ordine.

È stata mantenuta la spesa di € 14.000,00 per il capitolo "Spese per estensione Spid/Cie", destinato a finanziare le spese relative all'utilizzo del corrispondente fondo; tale spesa, inizialmente preventivata per il 2023, è stata differita al 2024.

Uscite per prestazioni istituzionali: ammontano ad € 21.850,00 e sono sostanzialmente in linea con l'anno precedente, a parte la previsione di una spesa di € 2.000,00 per la partecipazione al Congresso Nazionale.

Oneri finanziari e bancari: per € 250,00, si riferiscono alle commissioni bancarie.

Oneri tributari: ammontano ad € 500,00.

Spese non classificabili in altre voci: si riferiscono al fondo spese impreviste, il cui utilizzo con il metodo della variazione ha lo scopo di evitare il ricorso all'assemblea degli iscritti per sforamenti di bilancio di lieve entità.

Non sono previste uscite in conto capitale.

Uscite per partite di giro: Rappresentano la corrispondente categoria di uscita delle entrate per partite di giro al cui commento rinviamo.

Le uscite in conto competenza sono superiori alle entrate in conto competenza per € 11.870,70, che rappresentano l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio precedente, pari ad € 47.771,83.

B. QUADRO GENERALE DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Il quadro generale della gestione finanziaria riclassifica le voci del preventivo finanziario gestionale, in modo da esporre sinteticamente gli importi relativi alle entrate e alle uscite.

C. PREVENTIVO ECONOMICO

Il preventivo economico riclassifica le voci del preventivo finanziario gestionale secondo il principio della competenza economica.

D. TABELLA DIMOSTRATIVA DEL PRESUNTO RISULTATO D'AMMINISTRAZIONE

La tabella dimostrativa del presunto risultato d'amministrazione con l'annessa tabella del fondo di cassa presunto mostra i passaggi attraverso i quali sono state ottenute le stime dell'avanzo d'amministrazione e del fondo di cassa da applicare al preventivo finanziario dell'anno 2024.

Il Tesoriere Silvia Guerra

